



## ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

# Malla Curricular

### 1° AÑO

#### ASISTENCIA EN EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA EMPRESA



- ↔ Planificación y Organización
- ↔ Procedimientos de Producción
- ↔ Organización de Recursos Humanos
- ↔ Fundamentos de Administración
- ↔ Comunicación Efectiva
- ↔ Inglés

1° Ciclo



- ↔ Principios de Economía
- ↔ Principios de Contabilidad
- ↔ Gestión de Almacenes
- ↔ Administración Logística
- ↔ Redacción Empresarial
- ↔ Análisis Macroeconómico
- ↔ Comportamiento Ético y Ciudadanía

2° Ciclo

### 2° AÑO

#### SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES EN EL ÁREA ASIGNADA DE LA EMPRESA



- ↔ Análisis Estadístico de las Empresas
- ↔ Dirección y Control Empresarial
- ↔ Investigación de Mercado
- ↔ Marketing en las Empresas de Servicios
- ↔ Trabajo en Equipo
- ↔ Herramientas Informáticas

3° Ciclo



- ↔ Coste Empresarial
- ↔ Análisis Macroeconómico
- ↔ Comercio Nacional e Internacional
- ↔ Sistema de Ventas y Comercio Electrónico
- ↔ Constitución Mypes
- ↔ Resolución de Conflictos

4° Ciclo

### 3° AÑO

#### GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO EN FUNCIÓN AL PLAN ESTRATÉGICO DE LA EMPRESA



- ↔ Fundamentos de Dirección Estratégica
- ↔ Gestión de Operaciones Contables
- ↔ Legislación Comercial y Tributaria
- ↔ Gestión Presupuestaria
- ↔ Asistencia de Proyectos de Inversión
- ↔ Resolución de Problemas

5° Ciclo



- ↔ Neuro Marketing
- ↔ Gestión Financiera
- ↔ Técnicas y Procedimientos de Auditoría
- ↔ Análisis de las Finanzas Públicas y Privadas
- ↔ Taller Para el Cuidado del Medio Ambiente

6° Ciclo

